**本科毕业设计（论文）工作质量标准**

|  |  |
| --- | --- |
| **评价要素** | **评价指标** |
| **1.组织管理**  **2.指导老师**  **3.选题**  4.**开题**  **5.学生工作量**  **6.毕业设计（论文）**  **7.评阅**  **8.答辩**  **9.成绩评定**  **10.教学档案** | **1.组织管理：**严格执行学校和学院关于本科毕业设计（论文）工作管理的规章制度，教学文档模板规范；学院制定的模板包含毕业设计（论文）各部分的格式规范和写作要求。  **2.指导老师：**毕业设计（论文）指导老师具有中级及以上职称，指导老师为校外人员的配备了一位校内教师；指导学生人数符合学校规定；填写毕业设计（论文）任务书，在学生毕业设计（论文）选题、开题、文献查阅、项目研究/设计、写作、答辩等环节按照学校和学院要求予以指导，确保各环节的进度和质量；定期与学生见面，指导过程有记录；至少提供两稿详细、具体的论文修改意见；论文评语客观、公正，成绩评定符合论文实际水平；相关教学文档日期签字正确。  **3.选题：**严格执行学校关于选题管理规定的要求，保证每人一题；选题符合专业特点，能体现培养方案人才培养目标的要求，具有一定的理论意义或实践意义；题目难易程度和工作量能体现专业综合训练和培养目标的要求；课题来源广泛，在实验室或校外单位做毕业设计、按拟就业单位要求的选题占有一定的比例。  **4.开题：**提交《重庆邮电大学毕业设计（论文）开题报告》表格；开题报告中描述本课题研究动态，明确选题的目的和意义，简要介绍毕业设计（论文）的基本内容和拟解决的问题，说明研究的方法、步骤、措施及研究的进度计划；指导教师的意见具有结论性质（学生是否有能力完成本题目、是否同意开题）。  **5.学生工作量：**毕业设计（论文）工作量不少于10周，文献阅读量不低于15篇，毕业设计的难易程度符合培养方案所要求的人才培养标准，论文字数满足学校和学院相关规定。  **6.毕业设计（论文）：**内容、结构、格式和语言符合学校相关规定**。**  **7.评阅：**毕业设计（论文）的评阅老师具有中级以上职称；评阅教师的评阅成绩客观公正，评审意见明确指出毕业设计（论文）的优点和不足。  **8.答辩：**学院成立答辩委员会，由学院相关领导、答辩小组组长组成；有统一的答辩要求和评分标准；答辩小组成员由符合规定人数的具有指导资格的教师组成；答辩程序规范、可行；每个学生答辩时间符合规定；答辩记录填写准确、完整、格式规范；答辩小组综合评定记录客观、完整，有决定性意见说明答辩是否通过，并给出答辩成绩。答辩委员会意见填写内容完整、格式规范：评语客观、公正，如实反映了学生的答辩情况；签字和日期填写正确。  **9.成绩评定：**毕业设计（论文）由指导教师的评语及评分、评阅教师的评语及评分、答辩小组的通过意见及评分三部分综合评定，各部分评语及评分均应客观、公正。最终成绩按四舍五入折算为整数，采用统一的成绩评定制度，最终成绩按等级制记；优秀比例控制在15%以内。  **10.教学档案：**毕业设计（论文）教学文档按照每张表格的要求认真填写，各部分信息完整、真实，签字和日期符合实际情况；所有文档按照学校规定的顺序装订，保存时间为四年，其中评为优秀的毕业论文永久保存。 |